



ROMÂNIA

JUDEȚUL BIHOR

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

Comuna GIRIȘU DE CRIȘ str. Primăriei nr. 29 – Bihor 417270 Romania

Tel. +40 0259/390035 sau Tel/Fax +40 0259/390.037 E-mail: primaria.girisudecris@cjbihor.ro

HOTĂRÂRE

privind însușirea Raportului de evaluare al terenului cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, în suprafață de 92 mp și stabilirea prețului de pornire pentru vânzarea prin licitație publică deschisă a acestui teren, aflat în proprietatea privată a Comunei GIRIȘU DE CRIȘ, situat în Tărian- intravilan

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre prezentat de către Primarul comunei GIRIȘU DE CRIȘ, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre;
- Referatul de aprobare întocmit de Primarul comunei GIRIȘU DE CRIȘ ca inițiator al proiectului de hotărâre;
- Raportul de specialitate întocmit de Consilierul achiziții publice și de compartimentul contabilitate din cadrul Primăriei comunei GIRIȘU DE CRIȘ;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei GIRIȘU DE CRIȘ nr. 103/08.09.2021 privind aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă, a unui teren în suprafață de 92 mp, cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, aflat în proprietatea privată a Comunei GIRIȘU DE CRIȘ, situat în Tărian- intravilan;
- Raportul de evaluare nr. 3948/29.06.2021 al terenului în suprafață de 92 mp cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, întocmit de SC Dibalcris Appraisal Services SRL prin care se stabilește valoarea la 2719 lei a terenului cu suprafața de 92 mp, din intravilanul localității Tărian ;
- Avizele consultative cu propunerile de admitere a proiectului de hotărâre, întocmite de Comisiile de specialitate 1,2 și 3 din cadrul Consiliului Local GIRIȘU DE CRIȘ;

În temeiul prevederilor:

- din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 108, lit. e, art. 129, alin.2, lit. c, alin. 6, lit. b, art. 139, alin.2, art. 354, art. 355, art. 363 coroborate cu ale art. 287, lit. b, art. 335, art. 338 coroborate cu ale art. 317 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 196, alin. 1, lit a, art. 199 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI GIRIȘU DE CRIȘ

H o t ă r ă ș t e:

Art. 1. Se aprobă vânzarea prin licitație publică deschisă a terenului în suprafață de 92 mp cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, situat în Tărian intravilan pentru extindere și construirii unei case de locuit precum și construire împrejmuire casă de locuit.

Art.2. Se stabilește ca oportună vânzarea prin licitație publică deschisă a terenului în suprafață de 92 mp cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, situat în Tărian intravilan.

Art.3. (1) Se însușește de către Consiliul Local GIRIȘU DE CRIȘ, Raportul de evaluare nr. 3948/29.06.2021 al terenului în suprafață de 92 mp , cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, prin care se stabilește valoarea la mp a terenului din intravilanul localității Tărian , în vederea stabilirii prețului de vânzare al acestui teren.

(2) Raportul de evaluare înregistrat cu nr. 3948/ 29.06.2021, întocmit de SC Dibalcris Appraisal Services SRL face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se stabilește prețul de pornire la licitație pentru vânzarea suprafeței de 92 mp cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ la 30 lei/mp(29,55 lei/mp conform raportului de evaluare).

Art.5. Se aprobă Documentația de licitație pentru ofertanți în vederea desfășurării procedurii de vânzare prin licitație publică deschisă cu plic închis a terenului cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 GIRIȘU DE CRIȘ, conform Anexei nr. 1 la prezenta.

Art.6. Licitația va fi condusă de către comisia de licitație care va fi numită prin dispoziția primarului Comunei GIRIȘU DE CRIȘ .

Art.7. Se numesc reprezentanții consiliului local Girișu de Criș în comisia de licitație următorii consilieri locali: 1.Pop Călin- Nicolae- membru titular,

2. Tabora Vasile-Dinu - membru titular.

3. Maxim Aurel - membru rezervă.

4. Santău Ioan- membru rezervă.

Art.8. Etapa de transparentă a licitației se va asigura prin publicarea unui anunț în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a, într-un ziar național, unul local și pe site-ul Comunei GIRIȘU DE CRIȘ.

Art.9. Se împuternicește Primarul Comunei GIRIȘU DE CRIȘ pentru a organiza comisia de evaluare și de a semna în numele Consiliului Local GIRIȘU DE CRIȘ, contractul de vânzare-cumpărare în forma autentică cu câștigătorul licitației, conform prevederilor prezentei.

Art.10. Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Achiziții publice și contabilitate din cadrul Primăriei comunei GIRIȘU DE CRIȘ și Primarul comunei.

Art.11. Prezenta se aduce la cunoștință publică și se comunică cu:

- Instituția Prefectului Bihor,

- Primarul comunei GIRIȘU DE CRIȘ;

- Compartimentul Achiziții publice și contabilitate din cadrul Primăriei comunei GIRIȘU DE CRIȘ;

- se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul primăriei Girișu de Criș și în Monitorul Oficial Local.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL**

TÂRLEA AURELIAN SEBASTIAN

GHERGHEL AUREL



Nr. 140

Din 03.12.2021

Hotărârea a fost adoptată cu 12 voturi”pentru” din totalul de 12 consilieri în funcție



ROMÂNIA
JUDEȚUL BIHOR

COMUNA GIRIȘU DE CRIȘ
PRIMAR

Comuna GIRIȘU DE CRIȘ Str. Primăriei nr. 29 – Bihor 417270 Romania
Tel. +40 0259/390.035 sau Tel/Fax +40 0259/390.037
E-mail: primaria.girisudecris@cibihor.ro

Nr. _____ din _____ 2021

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 1401/03.12 .2021

CAIET DE SARCINI

Pentru vânzarea suprafeței de teren de 92 mp cu nr. cad 56706, înscris în CF 56706 Girișu de Criș, situată în localitatea Tărian, intravilan, comuna Girișu de Criș, județul Bihor

SECȚIUNEA I – INFORMATII GENERALE PRIVIND IDENTIFICAREA BUNULUI SI A PROCEDURII DE LICITATIE

- a) datele de identificare ale organizatorului licitației:
 - Consiliul local al comunei Girișu de Criș, cu sediul în localitatea Girișu de Criș, str. Primăriei nr. 29, comuna Girișu de Criș, județul Bihor,
- b) descrierea bunului ce face obiectul vânzării:
 - suprafața de teren de 92 mp, cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 Girișu de Criș, situată în Tărian-intravilan, comuna Girișu de Criș, având categoria de folosință- curți construcții.
 - regimul juridic al bunului ce face obiectul vânzării:
 - teren aflat în proprietatea privată a Comunei Girișu de Criș,
- c) procedura de licitație și cadrul legal al vânzării:
 - licitație publică deschisă, cu oferte în plic închis, organizată în baza HCL nr.103/24.09.2021 privind aprobarea vânzării prin licitație publică deschisă, a unui teren în suprafață de 92 mp, cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 Girișu de Criș, aflat în proprietatea privată a Comunei Girișu de Criș, situat în Tărian- intravilan, a HCL nr. ____/____.____2021 privind însușirea Raportului de evaluare al terenului cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 Girișu de Criș, în suprafață de 92 mp și stabilirea prețului de pornire pentru vânzarea prin licitație publică deschisă a acestui teren, aflat în proprietatea privată a Comunei Girișu de Criș, situat în Tărian- intravilan, precum și a prevederilor art.108, art.129, art.139, art.354, art.355, art.363 coroborate cu ale art.287, lit.b, art.335, art.388, coroborate cu ale art.317 din O.U.G.nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată.
- d) obiectul licitației publice: extindere și construire casă de locuit precum și construire împrejmuire casă de locuit.

SECȚIUNEA II – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI:

- a) Informații generale privind organizatorul licitației și procedura de licitație:
 - vânzarea terenului se va face prin licitație cu oferte în plic închis;
 - licitația va fi organizată și condusă de o Comisie de evaluare numită prin Dispoziția primarului comunei Girișu de Criș și va avea loc la sediul Consiliului local al comunei Girișu de Criș, la data de _____ .2022 ora 10.00.
- b) data limită și locul de depunere a documentelor de eligibilitate;

- **Data și ora limită pentru depunerea documentelor de eligibilitate este** _____ **.2022, orele 16.00.**

- locul de depunere a acestora este sediul organizatorului licitației, respectiv localitatea Girișu de Criș, str. Primăriei, nr.29, comuna Girișu de Criș, județul Bihor;

c) Data și locul verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate

d) - verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către ofertanți se va efectua în data de _____ .2022 la sediul organizatorului licitației,

e) data și locul deschiderii licitației:

- deschiderea licitației va avea loc în data de _____ .2022 orele 10.00, la sediul Primăriei comunei Girișu de Criș.

f) elemente de preț:

- prețul de pornire pentru vânzarea terenului este de _____ lei/mp-adică _____ lei **fara TVA, valoarea de piață conform Raportului de evaluare nr. 3948/29.06.2021** de către SC SC Dibalcris Appraisal Services SRL. Nu vor fi acceptate oferte sub acest preț de pornire a licitației.

-criteriul de atribuire va fi pretul cel mai mare oferit peste prețul de pornire al licitației.

g) condiții de participare la licitație, condiții de eligibilitate (documente de eligibilitate solicitate):

- la licitație pot participa persoane fizice sau juridice cu domiciliul, respectiv sediul, în România și îndeplinesc următoarele condiții și prezintă următoarele documente:

1. CUI –în copie certificata pentru conformitate cu originalul, *doar pentru persoane juridice*;
2. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului– în original sau copie certificata pentru conformitate cu originalul, valabil la data licitației - *doar pentru persoane juridice*;
3. Dovada achitării garanției de participare la licitație în valoare de _____ lei- Chitanța în copie;
4. **Garanția de participare** este obligatorie și se constituie de către ofertant, de regulă, în numerar la casieria instituției organizatoare, în scopul protejării organizatorului licitației față de riscul unui comportament necorespunzător al acestuia pe întreaga perioadă derulată până la încheierea contractului de vânzare- cumpărare;
5. Declarație de participare la procedură și Fisa cu informații privind ofertantul – în original;
6. Împuternicire prin care reprezentantul persoanei juridice/ fizice este autorizat să-l angajeze pe acesta în procedura pentru încheierea contractului de vânzare-cumpărare (dacă este cazul) – în original. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate a persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport);
7. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al persoanei juridice, din care să rezulte că acesta nu se află în litigii, reorganizare judiciară sau faliment - *doar pentru persoane juridice*;
8. Copie act de identitate (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport) –*doar pentru persoane fizice*;
9. Certificate de atestare fiscală privind plata obligațiilor față de :
 - a. bugetul de stat (bugetul consolidat);
 - b. bugetul local.

Pentru a fi calificat ofertantul **nu trebuie să aibă datorii** la data de organizare a licitației.

- în cazul în care ofertanții nu prezintă sau nu îndeplinesc cel puțin una din condițiile de eligibilitate solicitate prin documentația de licitație, aceștia vor fi excluși de la licitație.

- ofertanții care îndeplinesc cumulativ toate condițiile de eligibilitate solicitate prin documentația de licitație, vor fi declarați **eligibili** și vor putea participa la licitație.

- garanția de participare se pierde în următoarele cazuri:

- ofertantul revocă oferta;

- ofertantul declarat câștigător refuză să semneze contractul de vânzare-cumpărare în termenul de valabilitate al ofertei de 20 zile.

- garanția de participare se restituie, în cazul ofertanților a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, în termen de cel mult 10 zile de la data comunicării rezultatului procedurii, respectiv de la data aprobării Referatului de anulare a procedurii de licitație de către

conducătorul instituției organizatoare, iar pentru ofertantul câștigător, se restituie în termen de 10 zile de la încheierea sub formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare.

- documentele de eligibilitate vor fi depuse de către ofertanți într-un plic închis, ce va fi marcat, la expeditor, cu adresa ofertantului (pentru returnarea documentației fără a fi deschisă, în cazul în care a fost depusă după data și ora limită de depunere, sau la o altă adresă decât cea stabilită), iar la destinatar, cu denumirea, adresa organizatorului licitației și cu mențiunea: „**Pentru licitația: Vânzarea imobilului- teren identificat cu nr. cad. 56706, înscris în CF 56706 Girișu de Criș situat în Girișu de Criș, aflat în proprietatea privată a Comunei Girișu de Criș. A nu se deschide înainte de data ..2022 ora 10.00.**”

- plicul care este depus/transmis la o altă adresă decât cea stabilită în documentația de licitație, ori este primit de către organizatorul licitației după expirarea datei și orei limită pentru depunere, se returnează de către comisia de licitație fără a fi deschis.

h) modul de desfășurare a licitației:

- desfășurarea licitației va fi asigurată de către o **comisie de evaluare** numită prin dispoziția/decizia conducătorului instituției organizatoare.
- comisia de evaluare va fi formată dintr-un număr de minim **5 membri** (număr impar), dintre care unul va fi președintele acesteia;
- comisia de licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor, iar deciziile se iau cu votul majorității acestora.
- atribuțiile comisiei de licitație sunt:
 - 1 verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către ofertanți;
 - 2 întocmirea Procesului - verbal în care se consemnează ofertanții declarați eligibili;
 - 3 asigurarea derulării procedurii de licitație, stabilirea ofertantului câștigător și întocmirea Procesului verbal respectiv a Raportului procedurii de licitație.
- etapele licitației publice se vor desfășura la data, locul și orele menționate în anunțul publicitar, respectiv în documentația de licitație.
- comisia de licitație va verifica documentele de eligibilitate prezentate de ofertanți și va întocmi Procesul verbal cu ofertanții eligibili, excluzând de la participare pe cei care fie nu îndeplinesc condițiile fie nu au prezentat în totalitate, până la data limită de depunere, documentele de eligibilitate solicitate.
- ședința de licitație este condusă de președintele comisiei de licitație care declară deschisă ședința de licitație, prezintă obiectul licitației, anunță prețul de pornire al licitației,
- participanții la licitație vor prezenta oferta în două plicuri sigilate, purtând denumirea și adresa ofertantului, astfel:
 1. plicul cu documentele de eligibilitate-minim 2 oferte calificate;
 2. plicul cu oferta financiară-in plicul cu documentele de eligibilitate;
- pentru desfășurarea procedurii licitației este obligatoriu participarea a cel puțin doi ofertanți, cu oferta valabilă, eligibilă.
- în cazul în care nu s-a prezentat nici un participant la licitație sau în cazul în care nu este o ofertă valabilă, licitația se va repeta, încheindu-se în acest sens proces-verbal de amânare a licitației.
- la finalizarea procedurii, comisia de licitație întocmește Procesul-verbal de desfășurare a licitației ce va fi semnat de către toți membrii comisiei de licitație precum și de către ofertanții participanți sau reprezentanții acestora. O copie a Procesului verbal al ședinței de licitație va fi comunicată ofertanților, respectiv împuterniciților acestora.
- în cazul în care ofertantul declarat câștigător refuza încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, studiul de oportunitate pastrandu-și valabilitatea.

i) contestații:

- candidații participanți la licitație, care apreciază că au fost declarați neeligibili din motive neîntemeiate sau că nu au fost respectate prevederile Documentației de licitație, pot face contestație.
- contestația se formulează în scris, în cel mult 48 de ore de la data primirii rezultatului licitației, și se adresează spre soluționare conducătorului instituției organizatoare a licitației.

- conducatorul instituției organizatoare va lua măsuri pentru soluționarea contestației, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare, de la data depunerii acesteia.

- dacă în urma analizării contestației se stabilește că aceasta a fost întemeiată, organizatorul anulează prin dispoziție licitația și ia măsuri pentru organizarea unei noi licitații, în condițiile legii.

j) modul de depunere a documentelor solicitate:

- documentele solicitate se depun într-un exemplar original la sediul Primăriei comunei Girișu de Criș, fie personal, fie prin împuternicit/reprezentant, sau prin poșta/curier.

**Primar,
Pașca Ioan**

Formular nr.1

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Nr./.....

1. Denumirea completă a ofertantului

.....
(în situația în care oferta depusă este ofertă comună se vor menționa toți operatorii economici asociați, precum și liderul de asociație).

2. Sediul ofertantului (adresa completă)

.....
telefon fax

3. Date de identificare a ofertantului (număr de înregistrare în Registrul Comerțului și cod unic de înregistrare)

4. Garanția de participare la procedură a fost constituită, în data de prin chitanța nr.:;

5. Persoana fizică împuternicită să reprezinte societatea la procedură este :

.....
6. Ne angajăm, ca, în cazul în care oferta noastră este adjudecată să încheiem cu organizatorul licitației contractul de închiriere/concesionare și să constituim garanția de bună execuție a contractului, în termenele stipulate în documentația de licitație.

7. Am luat cunoștință de faptul că, în cazul neîndeplinirii angajamentului stipulat la punctul a), vom fi decăzuți din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului și vom pierde garanția de participare constituită.

8. Ne angajăm răspunderea exclusivă, sub sancțiunile aplicate faptelor penale de fals și uz de fals, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedură, precum și pentru realitatea informațiilor, datelor și angajamentelor furnizate/făcute în cadrul procedurii.

9. Am luat cunoștință de prevederile Documentației de licitație și suntem de acord ca procedura să se desfășoare în conformitate cu acestea.

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și stampila)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa.....,cu sediul în
înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut
fiscal, reprezentată legal prin, în calitate de
....., împuternicim prin prezenta
pe....., domiciliat în, identificat cu
B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat
de, la data de, având funcția
de, să ne reprezinte la procedura de licitație publică
deschisă cu ofertă în plic închis inițiată de în calitate de
.....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.
4. Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

.....
Reprezentat legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele persoanei juridice], în calitate de ofertant la procedura de licitație publică deschisă cu ofertă în plic închis organizată de Primăria comunei Girișu de Criș în vederea închirierii/concesionarii bunului

..... aflat în proprietatea privată a Comunei Girișu de Criș, declar pe proprie răspundere următoarele:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) la data prezentei mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit ;

c1) în ultimii 2 ani nu m-am aflat în situația neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, și respectiv nu am săvârșit fapte care să producă sau să fie de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Persoană juridică,

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității
contractante

nr. /

ADRESA DE ÎNAINȚARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a/
www.e-licitatie.ro/presa, nr din (ziua/luna/anul)., privind aplicarea procedurii de licitație publică deschisă pentru

.....
noi
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul
(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:

a) documentele de calificare;

b) oferta financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării

Cu stimă,
Ofertant,

.....
(semnătura autorizată)

*) Formularul se utilizează numai în cazul aplicării procedurii de licitație deschisă.